

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Il sottoscritto Andrea Firpo ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FIRPO ANDREA**
Indirizzo
Telefono
E-mail **avvocatofirpo@gmail.com**
Nazionalità italiana
Data di nascita 12.09.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 2021 avvocato presso uno studio legale associato in Venezia (materie trattate: civile, locazioni, affitti d'azienda, diritto del consumo, ADR); già membro esterno dell'Organismo di Vigilanza di una società per azioni del territorio veneziano (compliance e L. 231/2001, organizzazione e partecipazione agli audit).

dal 2016 al 2020 avvocato presso uno studio legale in Mestre (VE), trattando prevalentemente diritto civile (locazioni, condominio, recupero crediti), lavoro (anche previdenziale), amministrativo (edilizia e urbanistica); redazione atti giudiziari, contrattualistica, partecipazione ad udienze e mediazioni.

dal 2011 al 2016 svolgimento della professione legale in forma autonoma (diritto del consumo, diritto di famiglia, contrattualistica)

dal 2011 mediatore civile e commerciale della Camera Arbitrale di Venezia, in materia di diritti reali, contratti e consumo

dal 2008 al 2011 avvocato collaboratore presso uno studio legale in Venezia (materie prevalenti: contrattualistica del lavoro, redazione pareri per Magistrato alle Acque di Venezia in materia edilizio-urbanistica e transazioni, diritto amministrativo [espropri, diritto ambientale])

2007 conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Venezia e iscrizione al Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Venezia

dal 2002 al 2006 svolgimento della pratica legale

dal 1994 al 2002 gestore flussi documentali presso Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per l'area metropolitana di Venezia e le province di Belluno, Padova e Treviso, in regime di p.iva

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2016 abilitazione quale conciliatore di Poste Italiane
2015 abilitazione quale conciliatore in materia energetica (Autorità per l'Energia, il Gas sistema idrico)
2011 abilitazione quale mediatore civile e commerciale ex D.Lgs. n. 28/2010
2007 conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense (v. sopra)
2001 laurea magistrale in Giurisprudenza presso l'Università di Ferrara
1989 maturità scientifica presso il Liceo "Giordano Bruno" di Mestre (VE)

“

PUBBLICAZIONI

2016

“*Atti del processo civile italiano: traduzione in cinese con commento traduttologico*”, Cafoscarina Venezia, in collaborazione con l'Università Ca' Foscari di Venezia, con miei commenti alle formule degli atti ivi contenuti

2006

“*L'esclusione dalle gare d'appalto per condanne penali incidenti sulla moralità professionale*”, nota a Consiglio di Stato, sez. V, 31 gennaio 2006, n. 349, pubblicata nella collana “I contratti dello Stato e degli Enti Pubblici”, Maggioli Editore, pp. 282-292, fascicolo n. 3/2006.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Sono stato per 4 anni membro esterno dell'Organismo di Vigilanza di una società per azioni del territorio veneziano, che si occupa di edilizia e infrastrutture.

In qualità di presidente del Consultorio Ucipem Onlus di Mestre, dal 2012 al 2018, riconosciuto dalla Regione Veneto, attivo dal 1970, con 30 professionisti volontari e circa 500 nuovi utenti all'anno ho gestito dinamiche afferenti il personale interno (psicologi, consulente, mediatori familiari), i tirocini, le convenzioni con gli enti, la redazione del bilancio, l'organizzazione dei seminari.

Medesima esperienza relazionale e organizzativa sto maturando quale componente del direttivo della Camera Civile veneziana (da tre consiliature) e in seno all'Assemblea della Camera Arbitrale di Venezia.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Ho frequentato il corso biennale di formazione al giornalismo in collaborazione con la Scuola di Milano. Ho soggiornato all'estero per implementare le conoscenze dell'inglese. Ho studiato chitarra classica, solfeggio e canto corale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Buona conoscenza degli applicativi Microsoft, pacchetto Office, e ambiente Mac Os, oltre a una fluida navigazione della rete.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae in base all'art. 13 GDPR 679/16.

Venezia, 26 giugno 2025

Firmato digitalmente